

ПРАВИЛА АБОНЕНТСКОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «СВОЙ АВТОЮРИСТ»

Глава I. Основные положения

Раздел 1. Предмет договора

- 1.1. Настоящие Правила абонентского юридического обслуживания (далее - Правила) определяют порядок заключения Абонентского договора оказания юридических услуг, а также регулируют отношения между Клиентом и Обществом с ограниченной ответственностью «АВТО-ЗАЩИТА» (ООО «АВТО-ЗАЩИТА», ИНН: 7722488510, 11250, Россия, г. Москва, ул. Госпитальная, дом 14, комната 5) (далее – Компания), возникающие при предоставлении комплекса юридических услуг (далее – Услуги)
- 1.2. В соответствии с Правилами Клиент вносит на абонентской основе плату за право требовать от Компании предоставления комплекса услуг (далее — Услуги) в соответствии с выбранным Клиентом Тарифным планом.
- 1.3. Услуги предоставляются Клиенту Компанией на основании приобретенного Сертификата на условиях абонентского договора оказания юридических услуг (ст.429.4. ГК РФ).
- 1.4. Заключение Абонентского договора оказания юридических услуг осуществляется путем предоставления Клиентом Компании Заявления, подписанного Клиентом, в случае согласия последнего с условиями предоставления Услуги (акцепт). Договор считается заключенным с момента предоставления Компанией Клиенту Сертификата после его активации.
- 1.5. Настоящие Правила являются частью Абонентского договора оказания юридических услуг, оферты, и могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к ним в целом.
- 1.6. Принимая Правила, Клиент тем самым полностью и безоговорочно принимает положения любых Приложений к Правилам, а также документов, разработанных на их основе, в том числе иные документы Компании, опубликованных на сайте: auto-defense.ru.
- 1.7. Конкретный перечень и объем услуг, предоставляемых Компанией, указаны в Тарифном плане и (или) Сертификате, выдаваемом на бумажном носителе, либо направляемом Клиенту в электронной форме (на электронную почту, либо в форме смс на номер телефона).
- 1.8. Согласно ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации стороны пришли к соглашению об использовании факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования либо иного аналога собственноручной подписи уполномоченного лица Компании на Сертификате и иных документах, используемых в связи с заключением, исполнением и прекращением Договора.

Раздел 2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах

Абонентский договор оказания юридических услуг (далее - Договор) - соглашение между Клиентом и Компанией, по которому Клиент вносит Абонентский платеж либо периодические Абонентские платежи за право требовать от Компании предоставления Услуг, предусмотренных выбранным Клиентом Тарифным планом, а Компания обязуется оказывать Клиенту Услуги по его требованию (Запросу). Заключение Абонентского договора оказания юридических услуг осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Договор состоит из Заявления Клиента, Сертификата, настоящих Правил, Тарифного плана и иных документов, составляемых Сторонами в рамках исполнения Абонентского Договора оказания юридических услуг.

Абонентский платеж – денежные средства, вносимые Клиентом в размере, определяемом стоимостью выбранного Клиентом Тарифного плана, указанного в Заявлении и Сертификате как стоимость Услуг по Договору. Абонентский платеж вносится Клиентом в качестве платы за период предоставления Клиенту права требования от Компании оказания Услуг в течение срока, определяемого выбранным Клиентом Тарифным планом. Договор может быть продлен путем внесения Абонентского платежа Клиентом независимо от того,

затребовал Клиент Услугу за прошедший период действия Договора или нет. Клиент приобретает право требования предоставления Услуг от Компании только за предоплаченный период.

Активация Сертификата - это совокупность действий Клиента, включающих в себя оплату стоимости Услуг по Договору и получение Сертификата.

Запрос на оказание Услуг (Запрос) - обращение Клиента (пользователя, если пользователи предусмотрены Тарифным планом) в устной форме или в форме электронной корреспонденции, направленное на получение Услуги в соответствии с настоящими Правилами и соответствующим Тарифным планом, содержащее всю необходимую для предоставления Услуги информацию и составленное в форме, соответствующей требованиям, установленным Компанией.

Заявление – заявление Клиента, составленное в письменном виде по форме Компании, являющееся акцептом Клиента на настоящие Правила.

Идентификатор — уникальный номер Клиента в системе учета Компании тождественный номеру договора с Клиентом. Идентификатором является номер Сертификата.

Идентификация Клиента — это совокупность мероприятий по установлению и подтверждению достоверности сведений о Клиенте, а также по определению тождественности между лицом, обладающим персональными данными, указанными в Сертификате, и лицом, обращающимся за Услугами Компании.

Клиент — физическое лицо, которое подписало Сертификат, приняло условия настоящих Правил путем акцепта Оферты (оплаты абонентского платежа) и получило после его оплаты идентификационные данные, в том числе уникальный номер Сертификата, и тем самым приобрело право требовать предоставления Услуг Компанией. Лицо, приобретшее Сертификат, несет все риски, связанные с его использованием любым третьим лицом, не уполномоченным на такое использование, а Компания обязуется предпринять все возможные и разумные усилия по пресечению возможности получения Услуг не уполномоченными на то лицами.

Партнер - юридическое лицо, привлекаемое Компанией для оказания услуг категории «Автосоветник».

Период оказания Услуг — период времени, устанавливаемый Тарифным планом, в течение которого у Компании сохраняются обязательства по оказанию Услуг Клиенту.

Персональная информация Клиента — информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации Клиенту, а именно:

- персональная информация, которую Клиент предоставляет о себе самостоятельно при активации или в процессе пользования Услугами, включая персональные данные Клиента;
- данные, которые автоматически передаются в процессе пользования Услугами, в том числе, но не исключительно: IP, MAC, ICCID адреса, данные или иные уникальные данные об оборудовании Клиента, номера телефонов, региональные коды, информация о программном обеспечении Клиента, с помощью которых осуществляется доступ к Услугам;
- иная информация о Клиенте, сбор и/или предоставление которой определяется и оговаривается с Клиентом индивидуально.

Правила абонентского юридического обслуживания - правила, регулирующие отношения между Клиентом и Компанией по оказанию Услуг на основании ст. 429.4 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Сертификат – документ, удостоверяющий факт заключения Договора между Клиентом и Компанией и соответственно наличие права Клиента требовать от Компании предоставления услуг, предусмотренных выбранным Клиентом Тарифным планом. Сертификат содержит дату заключения Договора, номер Сертификата, а также наименование Тарифного плана. Сертификат вручается Клиенту после оплаты абонентского платежа. Сертификат передается Клиенту в виде документа на бумажном носителе. Форма Сертификата устанавливается Компанией и может быть изменена.

Специалист - уполномоченный сотрудник Компании, владеющий необходимой квалификацией и непосредственно предоставляющий Услуги в соответствии с настоящими Правилами.

Тарифный план - совокупность ключевых параметров оказания Услуг (виды, количество, стоимость и пр.), в соответствии с которыми осуществляется обслуживание

Клиента. Тарифный план является неотъемлемой частью абонентского договора оказания юридических услуг. (Приложение 1)

Экстренная ситуация - наличие чрезвычайных обстоятельств, в которых находится Клиент в момент обращения, и которые Клиент не мог предвидеть заранее, действуя с достаточной при подобных обстоятельствах степенью заботливости и осмотрительности.

Услуги, которые оказываются Компанией в соответствии с выбранным Клиентом Тарифным планом:

- **Услуга «Устная правовая консультация»** - вид деятельности Компании по обеспечению Клиента Услугой, представляемой Специалистом в устной форме, заключающейся в разъяснении существа норм права, регулирующих отношения по представленному Запросу, вытекающих из них рисков, методов и способов их разрешения в рамках действующего законодательства Российской Федерации.
- **Услуга «Экстренная устная правовая консультация»** - форма предоставления юридических Услуг в экстренной ситуации в виде рекомендаций, разъяснений по Запросу Клиента, в ходе которой Специалист предоставляет ответ безотлагательно на интересующий вопрос Клиента, интерпретирует нормы права, производит их разъяснение, а также предлагает возможные алгоритмы действий Клиента и при возможности дает практические советы по решению ситуации.
- **Услуга «Звонок юриста»** - результатом оказания Услуги является коммуникационный вызов Специалиста Компании третьему лицу, указанному Клиентом (при условии осуществления телефонного соединения), независимо от результата, при условии того, что Специалист предпринял необходимые разумные и достаточные усилия для разрешения ситуации в пользу Клиента. В случае невозможности установления коммуникационного соединения/разговора с третьим лицом (телефон отключен, абонент не отвечает, отказ третьего лица разговаривать со Специалистом) в течение срока оказания Услуги, Услуга считается не оказанной в отсутствие вины Компании.
Услуга предоставляется Компанией по правовой ситуации Клиента и (или) при наличии спора о праве.
Услуга считается оказанной, при коммуникации Специалиста Компании с третьим лицом, указанным Клиентом, независимо от результата, при условии того, что Специалист предпринял необходимые разумные и достаточные усилия для разрешения ситуации в пользу Клиента.
- **Услуга «Письменная консультация»** - результатом оказания Услуги является заключение Специалиста Компании в письменной форме по существу норм права, регулирующих отношения по направленному Клиентом Запросу, а также при необходимости рисков и способов разрешения сложившейся ситуации.
- **Услуга «Предоставление типовых форм документов»** - направление Клиенту образца (примерной формы) договора или документа, которые наиболее соответствуют Запросу Клиента.
- **Услуга «Очная правовая консультация»** - персональная юридическая консультация, оказываемая непосредственно после Активации Сертификата.
- **Услуга «Правовое разъяснение документа»** — устное разъяснение содержания документа (договора, искового заявления, доверенности и т. п.), в отношении которого поступил письменный Запрос Клиента, а также правовых последствий его использования.
- **Услуга «Обзор изменений в законодательстве»** — предоставление по запросу Клиенту в письменной форме обзора изменений в законодательстве Российской Федерации (без учета изменений законодательства субъектов РФ) по конкретному интересующему Клиента виду правоотношений (сфере права) без проведения анализа правовых последствий вступления в силу указанных изменений применительно к конкретной ситуации Клиента. Данная Услуга предоставляется 1 раз в месяц.

Глава II. Порядок и условия заключения Абонентского договора оказания юридических услуг (далее – «Договор»)

Раздел 3. Порядок заключения и действие Договора, изменение, досрочное расторжение Договора

- 3.1. Договор между Клиентом и Компанией считается заключенным и становится обязательным для обеих Сторон с даты принятия (акцепта) Клиентом настоящих Правил. Полным и безоговорочным принятием Клиентом настоящих Правил считается приобретение Клиентом Сертификата и оплаты Абонентского платежа. После внесения/перечисления Абонентского платежа Клиенту выдается Сертификат. Сертификат подтверждает наличие у Клиента права требования оказания Услуг Компанией.
- 3.2. Права и обязанности Сторон возникают с момента заключения Договора, за исключением тех прав и обязанностей, которые объективно могут возникнуть только после первого обращения Клиента.
- 3.3. **Клиент не вправе осуществить уступку своих прав и обязанностей по Договору.** Клиент вправе получать устные и письменные консультации в отношении своих близких родственников, в том числе поручать Компании осуществление консультации непосредственно конкретному близкому родственнику, если это указано в Сертификате. Получателем услуг в данном случае остается Клиент.
- 3.4. Порядок внесения Абонентского платежа либо периодических Абонентских платежей зависит от выбранного Клиентом Тарифного плана. Во всех случаях Клиент (либо третье лицо за Клиента) вносит Абонентский платеж в качестве предоплаты за тот период, за который приобретает право требовать оказания Услуг Компанией.
- 3.5. Договор действует в течение срока, предусмотренного выбранным Клиентом Тарифным планом, и исчисляется, начиная со дня активации Сертификата, и прекращает свое действие по окончании срока, предусмотренного в Тарифном плане, при отсутствии необходимых для его продления действий со стороны Клиента.
- 3.6. С целью продления срока действия Договора Клиенту необходимо обратиться с данным намерением в Компанию, после чего внести Абонентский платеж по банковским реквизитам Компании.
- 3.7. Возврат денежных средств Клиенту за приобретенный Сертификат:
 - 3.7.1. Клиент вправе досрочно расторгнуть Договор с Компанией, направив Компании письменное заявление об отказе от Договора по адресу: 140411, Россия, Московская область, г. Коломна, ул. Октябрьской революции, д. 404, пом. 2, офис 311. Срок рассмотрения Заявления Клиента о досрочном расторжении Договора составляет не более 10 (десяти) календарных дней с даты получения Компанией соответствующего заявления Клиента об отказе от Договора.
 - 3.7.2. При досрочном расторжении Договора Компанией производится перерасчет отработанной суммы и осуществляет возврат неиспользованных денежных средств Клиенту.
 - 3.7.3. При отказе от Договора Клиент не вправе требовать перерасчета стоимости Сертификата и, действующего в период до отказа от Договора, поскольку право затребовать от Компании его исполнения у Клиента в указанный период сохранялось. В свою очередь, Клиенту подлежит возврату стоимость Сертификата, приходящегося на период после отказа Клиента от Договора.
 - 3.7.4. В случае если Клиент воспользовался услугой по Сертификату до передачи почтовой организацией в Компанию заявления об отказе от Договора, днем отказа будет считаться день, следующий после дня последнего обращения Клиента к Компании за оказанием Услуги. В случае досрочного расторжения Договора денежные средства, подлежащие возврату, либо возвращаются на счет Клиента, с которого они поступили, либо другой счет, указанный Клиентом в заявлении.
- 3.8. Акцептуя настоящую Оферту, Клиент принимает условия о возврате Сертификата и отказа от Договора, предусмотренные настоящими Правилами, с учетом абонентского характера такого Договора.

Глава III. Объем, порядок и условия оказания Услуг

Раздел 4. Условия оказания Услуг

- 4.1. Перечень и объем конкретных Услуг, оказываемых Клиенту, определяются выбранным им Тарифным планом, указанным в Сертификате, и оказываются посредством телефонного обращения по номеру: **8-800-600-61-71** либо в письменной форме по электронной почте на e-mail: info@auto-defense.ru.
- 4.2. Предоставление услуг осуществляется в соответствии и на основании права Российской Федерации, в том числе принципов и норм международного права, являющихся составной частью российской правовой системы, а также сложившейся правоприменительной практики.
- 4.3. Услуги предоставляются при условии личного обращения Клиента, в его пользу, что означает личную заинтересованность Клиента в разрешении возникшей у него правовой ситуации, в которой он непосредственно является одной из сторон.
 - 4.3.1. Доступ к Услуге третьим лицам предоставляется по инициативе Клиента, если это предусмотрено его тарифным планом.
 - 4.3.2. Услуги не оказываются по Запросам, связанным с осуществлением Клиентом любых действий посреднического характера, например, адвокатской или юридической деятельности, деятельности в качестве нотариуса, оказание консалтинговых, риелторских, бухгалтерских, аудиторских и иных подобных профессиональных услуг, в той части, когда такие Запросы предоставляются в интересах потребителей услуг Клиента.
- 4.4. Услуги предоставляются по Запросам Клиентов (письменным или устным), соответствующим требованиям, устанавливаемым Компанией.
- 4.5. Требуемым условием оказания Клиенту Услуг в соответствии с выбранным им Тарифным планом является идентификация Клиента. Процедура идентификации Клиента зависит от формы обращения Клиента к Компании. При обращении по телефонной линии Клиент обязуется назвать номер Сертификата. При этом если у Специалиста Компании возникли обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением Услуги лицо, действительно, является Клиентом, он вправе задать Клиенту дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения.
- 4.6. Оказание Услуг Компанией происходит на языке, являющемся государственным в стране местонахождения Компании.

Раздел 5. Сроки и порядок оказания Услуг

- 5.1. Сроки оказания Услуг начинают исчисляться с момента фиксации Запроса Клиента Компанией. Запросы клиентов посредством телефонного звонка принимаются с 9.00 до 18.00 ч. по московскому времени, посредством электронной переписки - круглосуточно.
- 5.2. В случае уточнения Запроса (предоставления дополнительных материалов, документов, изменения Запроса) течение сроков оказания Услуг начинается с момента поступления уточненного Запроса (поступления дополнительных материалов, документов).
- 5.3. Для получения Услуги Клиенту необходимо обратиться по телефону: **8-800-600-61-71**, либо по электронной почте: info@auto-defense.ru.
- 5.4. Услуги по устным Запросам, предоставляются в устной форме, непосредственно в момент обращения Клиента в ходе телефонного соединения с ним. В случаях, требующих проработки регионального законодательства, судебной практики и иных деталей ввиду коллизионности вопросов, заданных в рамках Запроса вопрос принимается в проработку на срок **не более 24 часов**.
- 5.5. Срок предоставления результата по письменным услугам составляет 2 рабочих дня; при этом в случаях, требующих проработки регионального законодательства, судебной практики и иных деталей ввиду коллизионности вопроса, задача продлевается до 5 рабочих дней с обязательным письменным уведомлением Клиента по электронной почте. Если в запросе недостаточно информации для предоставления ответа, Специалист осуществляет исходящий звонок Клиенту, если Специалисту не удалось дозвониться до Клиента, уточняющая информация запрашивается письменно, запрос информации поступит на

адрес электронной почты Клиента. Результат оказания письменной услуги по Запросу Клиента отправляется Клиенту на его адрес электронной почты.

Глава IV. Права и обязанности Сторон

Раздел 6. Права Клиента

- 6.1. Пользоваться Услугами в течение всего срока действия Договора в соответствии с выбранным Тарифным планом.
- 6.2. Пользоваться всеми предоставляемыми Компанией скидками и специальными предложениями для Клиентов.
- 6.3. Сообщать Компании обо всех случаях непредоставления Услуг или предоставления Услуг ненадлежащего качества, а также некорректного обращения со стороны Сотрудника Компании.
- 6.4. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, объеме предоставляемых Услуг, а также иную информацию, связанную с предоставлением Услуг.

Раздел 7. Обязанности Клиента

- 7.1. Предоставлять Компании полную и достоверную информацию в целях идентификации Клиента и предоставления ему Услуг.
- 7.2. При первом обращении к Компании предоставить необходимую для целей п. 10.2 настоящих Правил информацию, такую как: Фамилия, Имя и Отчество, серия и номер документа удостоверяющего личность, номер сертификата, субъект РФ и город (иной населенный пункт), в котором проживает Клиент.
- 7.3. Не нарушать требований законодательства Российской Федерации, а также общепринятых норм морали и нравственности при обращении в Компанию за получением Услуг.
- 7.4. Не допускать пользование Услугами лицами, не являющимися Клиентами в соответствии с настоящими Правилами.
- 7.5. Не запрашивать у Компании Услуги по правоотношениям, участником которых является Партнер Компании и (или) Компания, в результате оказания которых может возникнуть «конфликт интересов» и (или) может быть причинен ущерб Партнеру Компании и (или) Компании. При этом под «конфликтом интересов» понимаются те случаи оказания Компанией Услуг, предусмотренных Тарифными планами, когда Компания знает или должна знать о том, что вопрос Клиента задан по реально существующей ситуации правоотношения, сторонами в котором являются Партнер Компании и Клиент, либо оказание Услуг, предусмотренных Тарифными планами, по вопросам, связанным с представлением интересов Клиента перед Партнером Компании, когда Компания заведомо знает о том, что стороной правоотношений является Партнер Компании (далее – «конфликт интересов»).
- 7.6. Ознакомиться с содержанием настоящих Правил, в том числе в открытом доступе в сети Интернет на сайте: auto-defense.ru.
- 7.7. Нести иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации.

Раздел 8. Права Компании

- 8.1. Привлекать третьих лиц для оказания Услуг Клиентам.
- 8.2. Проверять представленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий настоящих Правил.
- 8.3. Приостанавливать оказание Услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Правил при выявлении обоснованного подозрения в нарушении Клиентом положений настоящих Правил.
- 8.4. Отказать Клиенту в предоставлении Услуги в случаях, когда:
 - 8.4.1. Клиент нарушает условия настоящих Правил.
 - 8.4.2. Получение Услуги вызвано противоправными интересами Клиента.

- 8.4.3. Оказание Услуги повлечет нарушение Компанией требований применимого законодательства, а также принятых в обществе норм нравственности и морали.
- 8.4.4. Оказание Услуги нарушает права и законные интересы Компании.
- 8.4.5. Оказание Услуги повлечет «конфликт интересов» (п. 7.5 Правил).

Раздел 9. Обязанности Компании

- 9.1. Оказывать Клиенту по Запросу Клиента Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, соответствующим Тарифным планом и законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.4 настоящих Правил.
- 9.2. Предоставлять Клиенту справочно-консультационные услуги по вопросам оказания Услуг.
- 9.3. Обеспечить Клиенту возможность ознакомиться с настоящими Правилами, разместив их в открытом доступе в сети Интернет на сайте: auto-defense.ru.

Глава V. Прочие условия

Раздел 10. Персональные данные Клиентов

- 10.1. Клиент, заключая с Компанией Договор, выражает свое согласие на использование Компанией сведений о его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и для целей организации исполнения Договора.
- 10.1.1. Компания осуществляет обработку персональных данных Клиентов, пользователей (если пользователи предусмотрены Тарифным планом), а также иных лиц, действующих от имени Клиента, в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, настоящих Правил, а также локальных актов, принимаемых Компанией.
- 10.1.2. Компания обрабатывает персональные данные Клиента, пользователей, иных лиц, сведения о которых предоставил Клиент в порядке, предусмотренном законом Российской Федерации.
- 10.2. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных в следующих целях:
- идентификация Клиента;
 - предоставление Клиенту персонализированных Услуг;
 - улучшение качества Услуг, удобства их использования, разработка новых продуктов и Услуг;
 - проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных;
 - направления/сообщения предложений о пролонгации договора на новый срок.
- 10.3. Принимая условия настоящих Правил, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов для целей, указанных в п. 10.2 настоящих Правил.
- 10.4. Компания гарантирует, что сведения личного и конфиденциального характера, предоставляемые Клиентом Компании целях оказания консультационно-юридических услуг по Тарифному плану, будут использоваться в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством Российской Федерации.

Раздел 11. Права интеллектуальной собственности

- 11.1. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, которые могут возникнуть в процессе оказания Клиенту Услуг, сохраняются за Компанией. При этом Клиенту предоставляется право бессрочного использования таких объектов исключительно в личных целях.
- 11.2. Клиент не вправе без письменного предварительного согласия Компании размещать в открытом доступе (иным образом распространять) результаты оказания Услуг Компании.

Раздел 12. Урегулирование споров

- 12.1. Все разногласия или споры, которые могут возникнуть в связи с исполнением Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.
- 12.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд по правилам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 12.3. До предъявления искового заявления в суд одна из сторон обязана предъявить другой стороне претензию в письменном виде. Клиент обязан направить досудебную претензию по адресу места нахождения Компании: 140411, Россия, Московская область, г. Коломна, ул. Октябрьской революции, д. 404, пом. 2, офис 311.
- 12.4. Срок рассмотрения претензии (иного обращения) Клиента – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии (иного обращения) Компанией.

Раздел 13. Ограничение ответственности Компании

- 13.1. Компания ни при каких обстоятельствах не претендует и не предоставляет официального толкования положений законодательства Российской Федерации и предоставляет все Услуги исходя из накопленного опыта Компании и конкретного Специалиста на основе положений законодательства Российской Федерации и сложившейся практики правоприменения. Услуги Компании носят рекомендательный характер.
- 13.2. Клиент понимает и признает, что несоответствие результата оказания той или иной носят Услуги результату, который Клиент хотел получить при обращении за соответствующей Услугой, само по себе не является фактом оказания Услуги ненадлежащего качества.

Раздел 14. Заключительные положения

- 14.1. Компания вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила. Все изменения в настоящих Правилах публикуются на официальном сайте Компании: auto-defense.ru.
- 14.2. Все Приложения к настоящим Правилам являются неотъемлемыми частями настоящих Правил.
- 14.3. При наличии различий между положениями Правил и Приложений к ним, относящихся к правоотношениям между Компанией и Клиентами, применению подлежат положения соответствующих Приложений.
- 14.4. Настоящие Правила вступают в силу с момента их опубликования на официальном сайте Компании: auto-defense.ru.